

Einladung

Excel für den Büroalltag

Lernen Sie, wie Sie mit Excel problemlos Berechnungen durchführen und aussagekräftige Tabellen und Diagramme erstellen. Unterstützt mit leicht verständlichen, praxisnahen Beispielen und Tipps zeigen wir Ihnen, wie Sie clever und zielorientiert mit Excel arbeiten.

Themen des Grundlagenkurs Excel 2016

- Grundlegende Techniken
- Mit Formeln arbeiten
- Zellen formatieren
- Tabellenansichten und Strukturen
- Mit einfachen Funktionen arbeiten
- Diagramme erstellen
- Auch auf individuelle Fragen gehen wir gerne ein

Referenten Herr Steffen Demuth / Herr Joachim Gluma

Termin **Dienstag, 22. Januar 2019**
von 14.00 bis 18 Uhr

Veranstaltungsort **Volkshochschule Unteres Remstal VHS Business**
Bürgermühlenweg 4
71332 Waiblingen

Die Anreise erfolgt selbständig

Kosten für Mitglieder **69,- €** / für Gäste **99,- €**
inkl. gedrucktes Arbeitsbuch sowie Getränke und Pausensnack

Anmeldungen **bis spätestens 15. Januar 2019**
über unsere Homepage www.ufh-rem-s-murr.de möglich

Rückfragen richten Sie bitte an:

Nicole Deihle
schatzmeisterin@ufh-rem-s-murr.de oder
telefonisch 0151 54380569

Liebe Grüße

Nicole Deihle
Schatzmeisterin UFH Rems-Murr-Kreis e.V.

Veranstaltung: Excel für den Büroalltag

Nummer: 01

Freie Plätze: 12 Teilnehmer

Datum: 22.01.2019

Wochentag: Dienstag

Anmeldeschluss: 15.01.2019

Preis: Mitglieder 69,- €/ Gäste 99,--€

überweisen auf Konto IBAN: DE46 6009 0100 0439 4240 03
BIC: VOBADESS
Volksbank Stuttgart eG

oder IBAN: DE14 6025 0010 0015 0980 52
BIC: SOLADES1WBM
Kreissparkasse Waiblingen

Kontakt: UFH Rems-Murr-Kreis
Grafenbergweg 7
73614 Schorndorf
Telefon: 0172 / 72 66 063
E-Mail: vorsitzende1@ufh-rem-s-murr.de
www.ufh-rem-s-murr.de